CỤC QUẢN LÝ ĐẤT ĐAI

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO CỤC
Tuần thứ 43 (từ ngày 19 tháng 10 đến ngày 25 tháng 10 năm 2026)

Thứ ngày	LÃNH ĐẠO CỤC	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐỊA ĐIỂM
Hai 19/10	Phó Cục trưởng Mai Văn Phấn	*)	**Chủ trì Đoàn công tác làm việc với tỉnh Lâm Đồng.** *Tp: Phòng ĐĐ&ĐKĐĐ, Phòng TK,KK&TTĐĐ, chuẩn bị và cùng dự.*	Tỉnh Lâm Đồng
	Cục trưởng và Các Phó Cục trưởng khác	*)	**Xử lý công việc thường xuyên.**	
Ba 20/10	Phó Cục trưởng Mai Văn Phấn	*)	**Chủ trì Đoàn công tác làm việc với tỉnh Đắk Lắk.** *Tp: Phòng ĐĐ&ĐKĐĐ, Phòng TK,KK&TTĐĐ, chuẩn bị và cùng dự.*	Tỉnh Đắk Lắk
	Phó Cục trưởng Võ Anh Tuấn	*Cả ngày*	**Dự họp về quy định sản phẩm EUDR của Liên minh Châu Âu (bắt đầu từ 08h30).** *Phòng TK,KK&TTĐĐ chuẩn bị và cùng dự.*	Số 02 Ngọc Hà, phường Ba Đình, thành phố Hà Nội
	Phó Cục trưởng Phạm Ngô Hiếu	*08h30*	**Dự họp về một số nội dung có tính liên ngành cần tiếp tục rà soát, bổ sung đề xuất xử lý tại kết quả tổng rà soát hệ thống VBQPPL của Bộ Xây dựng và Bộ Nông nghiệp và Môi trường. Cuộc họp do Bộ Tư pháp tổ chức.** *Phòng CSPC chuẩn bị và cùng dự.*	Trụ sở Bộ Tư pháp
	Cục trưởng và Các Phó Cục trưởng khác	*)	**Xử lý công việc thường xuyên.**	
Tư 21/10	Phó Cục trưởng Võ Anh Tuấn	*Cả ngày*	**Làm việc về xây dựng Nghị định hướng dẫn thi hành Luật Đất đai (sửa đổi) (bắt đầu từ 09h00).** Tp: Các phòng Chuyên môn trực thuộc Cục. *Phòng CSPC chủ trì phối hợp các đơn vị chuẩn bị.*	Phòng họp A1508
	Phó Cục trưởng Phạm Ngô Hiếu	*08h00*	**Dự buổi làm việc với Vụ Hợp tác quốc tế về công tác chuẩn bị phục vụ Hội nghị APEC 2027 do Thứ trưởng Đặng Ngọc Điệp chủ trì.**	Phòng họp A606
	Cục trưởng và Các Phó Cục trưởng khác	*)	**Xử lý công việc thường xuyên.**	
Năm 22/10	Cục trưởng và Các Phó Cục trưởng	*)	**Xử lý công việc thường xuyên.**	
Sáu 23/10	Phó Cục trưởng Võ Anh Tuấn	*Cả ngày*	**Làm việc về xây dựng Nghị định hướng dẫn thi hành Luật Đất đai (sửa đổi) (bắt đầu từ 09h00).** Tp: Các phòng Chuyên môn trực thuộc Cục. *Phòng CSPC chủ trì phối hợp các đơn vị chuẩn bị.*	Phòng họp A1508

	Cục trưởng và Các Phó Cục trưởng khác	*)*	**Xử lý công việc thường xuyên.**	

Ghi chú: *Đối với các cuộc họp của Lãnh đạo Bộ, Cục trưởng đã cử Phó Cục trưởng tham dự; trong trường hợp Phó Cục trưởng không tham dự được, Phó Cục trưởng báo cáo Cục trưởng và được sự đồng ý của Cục trưởng mới cử người dự họp thay.*